

# SØR-AURDAL KOMMUNE

## VEDLEGG SHEFTE TIL ÅRSBUDSJETT 2018

### INNHOOLD:

#### Budsjettvedtak fra:

- Arbeidsmiljøutvalget
- Eldrerådet
- Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

- \* Standardoppsett vedrørende fastsetting av avgifter og gebyrer

Vedtatt i kommunestyret 19.12.17

# ÅRSBUDSJETT 2018

## Budsjettvedtak fra:

### ○ Arbeidsmiljøutvalget

#### ○ AM-001/17 Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget støtter rådmannens forslag til vedtak, med følgende kommentarer:

- Budsjettnedskjæringer i form av «ostehøvelprinsippet» har nådd en smertegrense, og utvalget ser det nå som viktig at organisasjonen raskt kommer i gang med et mer gjennomgripende omstillingsarbeid. Ekstern bistand i arbeidet på overordnet prosessnivå bør vurderes.
- Utvalget ser det som spesielt viktig at budsjettmidler til kompetanseutvikling styrkes betydelig.

### ○ Eldrerådet

#### ○ ER-009/17 Vedtak:

Eldrerådet har med bakgrunn i kommunens relativt vanskelige økonomiske situasjon full forståelse for rådmannens forslag til budsjett for 2018. Innen helse- og omsorgstjenesten ser vi at det absolutt er behov for økte ressurser innen enkelte områder, og det er bekymringsfullt at vi har så knappe rammer at dette kan gå ut over tjenesteutøvelsen. Knappe ressurser innen helse- og omsorgstjenesten vil på sikt slite ut de ansatte, med dobbeltarbeid og høyt sykefravær. I lengden vil vi også risikere å miste verdifull arbeidskraft som er fullt kvalifisert. Kommunen må derfor legge opp til en aktiv prosess for effektivisering, vurdere økt grunnbemanning, tiltak for å redusere sykefravær, tilby de som har lavere stillingsbrøk med hel stilling og at de ansatte blir med i omstillingsprosesser slik at de føler at de har eierskap til det som skjer av forandringer.

Eldrerådet støtter Arbeidsmiljøutvalgets kommentar om at «budsjettnedskjæringer i form av at «ostehøvelprinsippet» har nådd en smertegrense, og utvalget ser det nå som viktig at organisasjonen raskt kommer i gang med et mer gjennomgripende omstillingsarbeid. Ekstern bistand i arbeidet på overordnet prosessnivå bør vurderes. Utvalget ser det som spesielt viktig at budsjettmidler til kompetanseutvikling styrkes betydelig».

Eldrerådet har også drøftet forslag til riving av Fossvangbygget sak 059/17. Eldrerådet støtter forslaget fra Formannskapet som lyder:

Kommunestyret ber rådmannen iverksette nødvendige prosesser for å kunne rive Fossvangbygget, herunder fortsette dialogen med Frivilligsentralen og Bagn idrettslag for å finne løsninger som så langt det er praktisk mulig og økonomisk fornuftig sørger for at deres aktiviteter kan opprettholdes.

Eldrerådet mener dette bør være en midlertidig løsning fram til det nye skolebygget er på plass der vi forutsetter at Frivilligsentralen får plass.

Eldrerådet har også drøftet kommunens forslag til avhending av Leirskogen grendehus. På grunn av bygningens kvalitet og størrelse, ser eldrerådet det som viktig at kommunen fortsatt står som eier, men at bygda bør bidra til drift.

Det ble også foreslått at formannskapets vedtak punkt 22 vedr møtegodtgjørelse også kan gjelde for rådene.

## ○ **Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne**

### ○ **RF-008/17 Vedtak:**

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne støtter rådmannens forslag til budsjett med følgende kommentar:

Rådet ser fordelene ved at Fossvangbygget rives nå i anleggsperioden på Fossvangområdet.

Det er desto viktig å finne gode og varige løsninger for flytting av Frivillighetssentralen. Det må finnes lokaler som kan ivareta de aktivitetene som er i regi av frivillighetssentralen i dag.

# SØR-AURDAL KOMMUNE

## STANDARDOPPSETT VEDRØRENDE FASTSETTING AV AVGIFTER OG GEBYRER

- Betalingssetter for kulturskole
- Betalingssetter for barnehager
- Betalingssetter for skolefritidsordning
- Betalingssetter – innvandrertjenesten
- Betalingssetter – Vassfaret leirskole
- Egenbetaling – hjemmetjenester (hjemmehjelp/husmorvikar, vaktmester, trygghetsalarm)
- Salg av middag ved Sør-Aurdalsheimen, Hedalsheimen bo- og servicesenter, og levering av middag i hjemmet
- Trygghetsalarm
- Prisliste for vask, rulling av tøy og utlån av duker.
- Leiesats for lokale i kommunale bygg uten overnatting.
- Eget bilag om avgifter/gebyrer for 2018 plan/næring/utbygging/ teknisk drift

## BEALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2018

Tjeneste:     **Kulturskole**

### Saksopplysninger:

Skoleåret:	2016/2017	2017/2018
1. Årsverk:	2,07	2,02
2. Brukere:	46	55
3. På venteliste:	0	3

- Plass i kulturskolen tildeles per skoleår.
- Fakturering skjer halvårlig

#### 4. Satser i kr.:

##### Foreldrebetaling:

Oppholdstid per uke	Sats pr år, full sats	Sats pr år med 25% moderasjon	Halvår, full sats	Halvår, med 25% moderasjon
Instrumentundervisning, individuell 25 minutt	3 231	2 424	1 616	1 212
Gruppeundervisning, instrument 30 minutt	2 154	1 615	1 076	809
Gruppeundervisning, kunst 60 minutt	1 076	809	539	404
Forsøksprosjekt, dans/stepp 3 mndr	450			
Materialkostnad kunst (ingen moderasjon)	110		55	
<b>Betaling kor og korps:</b>	<b>Sats pr time</b>			
Dirigent	236			

##### Søskenmoderasjon i kulturskolen:

25 % (ingen samordning med andre tilbud som for eksempel SFO.)

Full pris for det yngste barnet, og 25 % moderasjon for søsken.

##### Moderasjon ved deltakelse i flere tilbud:

Det gis 25 % moderasjon for kurs 2 og 3. Moderasjon pr. elev kan ikke overstige 25 %.

##### Oppsigelse av plass:

Oppsigelse av plass kan skje 1.juni for høsthalvåret og 1.desember for vårhalvåret.

##### Betalingsfritak, foreldrebetaling/kor og korps:

Det blir gitt betalingsfritak ved bortfall av undervisning/dirigent ut over 14 dager, følger arbeidsgiverperioden.

Det refunderes ikke innbetalt foreldrebetaling dersom eleven slutter i løpet av semesteret.

**Vedtak KS-061/17:**

Egenbetaling for kor og korps gjeldende fra 1.1.2018 beholdes på 2017 nivå. Kulturskolen og lag og foreninger innen sang og musikk skal for skoleåret 2018/2019, komme frem til en ideell organisering, som kan utnytte tildelte midler på en best mulig måte. En organisering av sang og musikkopplæring må ha i tankene, at midler rettes først og fremst mot barn og ungdomsarbeid.

## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2018

Tjeneste: **Barnehager**

### Saksopplysninger:

Barnehageåret:	2016/2017	2017/2018
1. Årsverk:	27,5	30,98 (inkl. 0,8 spes ped)
2. Brukere:	121	122
3. Anslag behovsdekning i %:	100*	100*

\*Merknad: Alle med rett til plass har fått tilbud om plass.

### 4. Satser i kroner:

Oppholdstid pr uke/ antall dager à 9 timer per dag	Oppholds- betaling i prosent	Sats pr måned			Matsats	Matsats
		Sats A	Sats B	Sats C	per dag	per måned
		Full pris	30 % mod.	50 % mod.		
100 % plass - 5 dager, 45 timer	100	2 910	2 037	1 455	15	300
80 % plass - 4 dager, 36 timer	92	2 677	1 874	1 339	15	240
60 % plass - 3 dager, 27 timer	80	2 328	1 630	1 164	15	180
40 % plass - 2 dager, 18 timer	70	2 037	1 426	1 019	15	120
Opphold enkeltdager (ingen moderasjon):		400			15	

Full pris = makspris. Hel plass (5 dager/45 timer per uke) sats A er lik makspris.

Sats A: Full pris betales for eldste barn i familien som har plass i barnehage.

#### Søskenmoderasjon:

Sats B: 30 % moderasjon for barn 2

Sats C: 50 % moderasjon for barn 3 og flere som har plass i barnehage.

- Satser for oppholdsbetaling følger sentralt fastsatt makspris (sats A), med prosentvise reduksjoner.
- Daglig oppholdstid er inntil 9 timer. Dersom et barn er i barnehagen over 9 timer skal foreldrene få advarsel to ganger, den tredje gangen får foreldrene et gebyr på kr 200 pr påbegynte kvarter.
- Matpenger:**  
Betalingssats for mat fastsettes av foreldrerådet i den enkelte barnehagen.  
Reinli barnehage: kr. 15,- per dag  
Begnadalen barnehage: kr. 15,- per dag  
Hedalen naturbarnehage: kr. 15,- per dag

#### Merknad/vurdering:

Det betales for 11 måneder for plass i barnehage. Juli måned er betalingsfri.

## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2018

Tjeneste: Skolefritidsordning (SFO)

### Saksopplysninger:

Skoleåret:	2016/2017	2017/2018
1. Årsverk:	1,62	1,47
2. Brukere:	46	46
3. Anslag behovsdekning i %:	100	100

### 4. Satser i kroner:

Oppholdstid pr uke	Sats pr måned (følger skoleåret, 10 mnd.):	
	Full pris	25 % moderasjon
15 timer og over	2 329	1 747
7-14 timer	1 731	1 299
1-6 timer	1 065	799

Opphold enkelttimer:	kr. 50,- per time	(ingen moderasjon)
----------------------	-------------------	--------------------

### Søskenmoderasjon:

Full pris for yngste barn i SFO

25 % søskenmoderasjon for barn 2 og flere i SFO

Gebyr ved henting etter stengetid: kr. 310,- pr påbegynt time.

### 5. Økning satser: 3 %

### Merknad / vurdering:

Tilbudet tilpasses i forhold til påmelding/behov hvert skoleår, og tilbudet vurderes også i løpet av skoleåret dersom det blir endringer i antall brukere.

Skolene gir ikke betalingsfritak for elever da SFO ikke er lovpålagt og en del av opplæringen, men et frivillig tilbud som foreldrene selv tar stilling til om de ønsker å benytte seg av.

Det betales for 10 måneder for plass i SFO, følger skoleåret.

Juli måned er betalingsfri.



## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2018

Tjeneste:    **Innvandrertjenesten**

### Norskundervisning:

#### **Satser i kroner:**

Hel dag	kr. 110,-
Halv dag	kr. 55,-
Eksamen	kr. 500,-

#### **Merknad:**

Satsene gjelder norskundervisning ved Introduksjonssenteret utenom introduksjonsordningen. Mottakere er arbeidsinnvandrere og andre som har behov for norskopplæring, og ikke har rett til introduksjonsordning etter introduksjonsloven.

Tjeneste:    **Vassfaret leirskole**

#### **Satser i kroner:**

«Kortuke»:	19 000
Vanlig uke:	20 600

**Tjeneste: BETALING FOR HJEMMETJENESTER (inkl. tilrettelagte tjenester)  
ENKELTTIMER HJEMMEHJELP/ PRAKTISK BISTAND,  
AMBULERENDE VAKTMESTER,  
LEIE AV TRYGGHETSALARM/KONTROLL AV ALARM  
TØRRMAT (v/ bemannet bofellesskap)**

**Saksopplysninger:** (Tall fra forrige år i parentes)

1. Årsverk: 1,85 (2,25)( eks. tilrettelagte tjenester)
2. Brukere: 92 (119)
3. Anslag behovsdekning i %: 100
4. Satser i kr.:

Inntekt	Betalingsatts
Inntil 2 G*	Kr. 205,- pr mnd uansett
2 – 3 G	Kr. 138,- (135,-) pr.time
3 – 4 G	Kr. 153,- (149,-) pr.time
4 – 5 G	Kr. 183,- (179,-) pr.time
Over 5 G	Kr. 209,- (204,-) pr.time

*\* Sats bestemmes av sentrale myndigheter, justeres i januar*

Ambulerende vaktmester: kr 138,- (135,-) pr. time.

Tørrmat, bemannet bofellesskap kr. 38,- (37,-) pr dag.

5. Økning satser i %: ca 2,4 %  
(unntatt inntekt under 2G. Viser til: Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 8.  
Ingen endring i betalingsatts, justeres evt. i januar).

#### **Merknader / vurdering:**

I hht Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, kan kommunen selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingsatts for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven. Egenandelen skal ikke overstige kommunenes egne utgifter til angjeldende tjeneste (selvkost).

Kommunen kan velge om det skal betales etter en abonnementsordning eller timesatts (evnt begge deler). Fra 2014 gikk en i Sør-Aurdal bort fra abonnementsordning, og nytter kun timesatts – bortsett fra gruppen under 2 G, der sentrale myndigheter setter en max pris per måned (lik betaling for alle).

**Tjeneste:**

**SALG AV MIDDAG PÅ SØR-AURDALSHHEIMEN, HEDALSHEIMEN BO- OG SERVICESENTER OG LEVERING AV MIDDAGER TIL HJEMMEBOENDE**

**Saksopplysninger:** (Tall fra forrige år i parentes)

1. Årsverk: 3,57 (3,57)
2. Brukere: ca 92 (inkl. Hedalsheimen) (ca 51)
3. Anslag behovsdekning i %: - 100 %
4. **Salg av middag til besøkende og ansatte Sør-Aurdalsheimen**  
Stor porsjon 66,- (64,-)
5. **Hedalsheimen:**  
Kr. 70,\*- (67,-)
6. **Salg av middager til hjemmeboende:**  
Stor porsjon 68,- (65,-) \* Med utkjøring

Økning satser i %: 2,3 % (3,7 %)

**Merknader / vurdering:**

\* Hedalsheimens beboere ønsker tilbehør til maten og er derfor 2 kr. dyrere enn Sør-Aurdalheimen/hjemmeboende. Tilbehør: tyttebær, flatbrød, saft med mer.

Middag til hjemmeboende kjøres ut fredager og det legges til kr. 10 pr. utkjøring pr. person.

**Salg av salat m/ brød til personalet 1 gang i uka:**

Pr. porsjon m/brød Kr 55,- ( 55,- )

**Leie av gjesterom m/mat for pårørende på Sør-Aurdalsheimen**

**Kr 80,- pr døgn**

2 retters middag kr. 66,-

Frokost m/kaffe el. te kr. 35,-

Kveldsmat m/kaffe el. te kr. 35,-

**Tjeneste:**  
**TRYGGHETSALARM**

Leie av grunnpakke: kr. 200,- (160,-) pr. mnd

Kommunen har investert i nye mobile trygghetsalarmer som har flere funksjoner enn tidligere. Grunnpakken inneholder et alarmsmykke eller en hjemmesentral. Ulike funksjoner kan leies i tillegg. I leie av trygghetsalarm inngår også montering, programmering og oppfølging ved behov. Beboere ved bo- og servicesentrene betaler også for denne tjenesten i henhold til disse satsene.

Tilleggsfunksjoner til trygghetsalarmer:

Tillegg	Sats pr. mnd
Sporing	20,-
Geofence	20,-
Trådløs alarmknapp	20,-
Dørsensorer	20,-
Sengesensor u/matte	20,-
Bevegelsessensor	35,-
Ekstra smykke	50,-

Ny tilleggsfunksjoner kan utvikles og priser på nye funksjoner må vurderes underveis.

## PRISLISTE FOR VASK, RULLING AV TØY OG UTLÅN AV DUKER 2018

### RULLING:

Brikker	kr. 15,- pr stk
Duker opp til 2 meter	kr. 55,- pr stk
Duker over 2 meter	kr. 80,- pr stk

### VASK: (tørt tøy)

Sengetøy / Håndklær	kr. 30,- pr kg
Ryer	kr. 55,- pr stk
Dyner	kr. 80,- pr stk
Puter	kr. 30,- pr stk
Sengetepper/ Ulltepper	kr. 50,- pr stk
Ytterjakker / kåper	kr. 50,- pr. stk
Privattøy	kr. 33,- pr. kg

### UTLÅN AV DUKER:

Utlån hvite duker	kr. 130,- pr. duk
-------------------	-------------------

## AVGIFTER / BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2018

Tjeneste:      Kommunale bygg

### 1. Leiesats for lokale i kommunale bygg uten overnatting.

Tjeneste	tid	pris
Leie av klasserom/SFO lokale, personalrom, kjøkken, garderober	Halv dag	300 kr
	Hel dag	550 kr
Leie av svømmehall (inkl. garderober) Påfølgende timer	Pr time	350 kr
	Pr gang	200 kr
Faste avtaler	Pr gang	550 kr
Leie av gymsal/stor sal, inkl. kjøkken	Halv dag	550 kr
	Hel dag	800 kr
Fast leie av gymsal	Pr gang	250 kr
Leie av lokaler i andre kommunale bygg (inkludert kjøkken og garderobe)	Halv dag	350 kr
	Hel dag	700 kr

### 2. Leiesats for lokale i kommunale bygg med overnatting.

Grunnpris:

kr. 700,- for samfunnssal / gymsal pr. døgn

kr. 400,- for klasserom / andre rom pr. døgn



# SØR-AURDAL KOMMUNE

## PLAN/NÆRING/UTBYGGING TEKNISK DRIFT

### *AVGIFTER OG GEBYRER FOR 2018*

- byggegebyrer, fradeling
- planbehandling
- oppmålingsgebyrer
- landbruk
- vann- og kloakkgebyrer
- søknad om utslipp fra mindre avløpsanlegg
- søppelrenovasjonsavgifter
- septikrenovasjonsavgift
- tomtepriser kommunale tomter
- fellingsavgifter, hjortevilt

**Regulativet er vedtatt av kommunestyret i møte 19.12.17**

## BYGGESAKSGEBYR - 2018

### LOVGRUNNLAG:

Betalingssatsene er vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre og gjelder fra 1.1.2018. Betalings-satsene er hjemlet i plan – og bygningsloven (PBL) av 8. mai 2009.

### GEBYRER.

I forhold til 2017 er gebyrene gjennomgått og i hovedsak lagt på samme nivå, med tillegg av prisstigning på ca. 3 %.

A. Søknad jf. PBL § 20-3 jf. § 20-1	GEBYR
1. Boligbygg med inntil 2 etasjer og kjeller.	kr. 4.800,-
2. Fritidsbolig utenfor regulert område med evt. samtidig byggemeldt uthus.	kr 12.300,-
- For samtidig omsøkt anneks.	kr. 1.900,-
3. Fritidsbolig i regulert område med event samtidig byggemeldt uthus.	kr.10.400,-
- For samtidig omsøkt anneks.	kr. 1.900,-
4. Anneks eller lignende bygg på tidligere bebygd eiendom.	kr. 4.800,-
5. Næringsbygg og andre bygg som ikke faller inn under andre punkter i dette gebyrregulativet, - fast minstetakst og tillegg pr. m <sup>2</sup> BRA:	
- fast minstetakst	kr. 1.270,-
- 0 – 50 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 75,-
- 51 – 200 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 65,-
- 201 – 400 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 55,-
- 401 – 600 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 45,-
- alt over 601 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 30,-
6. Enkle næringsbygg som kaldtlager og lignende.	kr. 3.700,-
<b>7. Søknad jf. PBL § 20-3 jf. § 20-1, med unntak av pkt. A. 1-6.</b>	<b>GEBYR</b>
a) Vesentlige endringer eller vesentlige reparasjoner av tiltak som nevnt under A. 1-6.	kr. 2.440,-
b) Fasadeendring.	kr. 2.440,-
c) Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under A. 1-6	kr. 2.440,-
e) Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner	kr. 2.440,-
f) Oppdeling eller sammenføring av bruksenhet i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig.	kr. 2.440,-



g) Oppføring av innhengning mot veg.	kr. 2.440,-
h) Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende.	kr. 2.440,-
i) Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg.	kr. 2.440,-
j) Vesentlige terrenginngrep	kr. 2.440,-
k) Anlegg av veg eller parkeringsplass.	kr. 2.440,-
<b>8. Driftsbygninger i landbruket etter PBL § 20-4 b)</b>	kr. 3.200,-
- mindre tiltak på boligeiendom etter PBL § 20-4 a)	kr. 3.200,-
<b>9. Mindre byggearbeider på fritidseiendom etter PBL § 20-4 a)</b>	kr. 4.800,-
<b>10. Fornyning av tidligere godkjent byggesøknad.</b>	25 % av gebyrtakst
<b>11. Mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver etter PBL § 20-4 e)</b>	kr. 1.800,-
<b>12. Utstedelse av midlertidig brukstillatelse.</b>	kr. 1.800,-
<b>13. Søknad om ferdigattest leveres etter at tiltaket er tatt i bruk - ekstragebyr.</b>	kr. 3.200,-
<b>14. Tiltak som er igangsatt uten kommunens kjennskap, men som ville blitt godkjent etter normal prosedyre - ekstragebyr.</b>	Ordinært gebyr x 3
<b>15. Riving av tiltak</b>	kr. 2.440,-
<b>16. Politisk behandling av dispensasjonssøknad i forhold til bestemmelsene i PBL og tilhørende forskrift.</b>	kr. 7.400,-
- Administrativ behandling av tilsvarende dispensasjon uten politisk behandling.	kr. 1.900,-
<b>17. Avslag på søknad</b>	60 % av gebyrtakst
<b>18. Oppfølging av avvik i utførelsen av tiltak</b>	kr. 3.200,-
<b>19. Rammetillatelse</b>	kr. 3.700,-
<b>20. Overtredelsesgebyr kan ilegges, jf. PBL § 32-8.</b>	Gebyrets størrelse er omtalt i Byggesaksforskriften kapittel 16, § 16-1.
<b>21. Godkjenning av foretak etter PBL § 20-3</b>	<b>GEBYR</b>
Lokal godkjenning for ansvarsrett	kr. 1.900,-

Fornyng av lokal godkjenning for ansvarsrett	kr. 690,-
<b>B. Behandling av søknad om deling av grunneiendom</b>	<b>GEBYR</b>
<b>1.</b> Behandling av søknad om fradeling av tomt til fritidsbolig eller lignende pr. tomt.	Regulert område kr 3.100,- Uregulert (LNF) kr 4.100,-
<b>2.</b> Behandling av søknad om fradeling av tomt til boligbygg eller andre bygg, pr. tomt.	Regulert område kr 2.700,- Uregulert (LNF) kr 3.300,-
<b>3.</b> Seksjonering: Gebyr for arbeid etter lov om eierseksjoner §7 - tinglysningsgebyr kommer i tillegg.	kr 3.200,-

### BEHANDLING AV REGULERINGSPLAN:

Gjelder for privat regulering.

Gebyr skal fastsettes etter de satsene som gjelder når planen blir innlevert til kommunen til behandling, samt etter antall tomter/areal som planen blir fremmet med. Halvparten av gebyret skal være betalt før planen tas opp til behandling. Siste halvdel skal betales etter godkjenning. Ved endelig avslag av reguleringsplanforslag skal det betales 50% av gebyr. Har det ikke vært framdrift i en regulerings sak i løpet av de siste 3 årene, blir saken regnet som avsluttet.

Annonsekostnader er ikke med i gebyrsatsene. Kostnader til for eksempel kulturminneundersøkelser, geologiske undersøkelser, rasundersøkelser og lignende skal dekkes av forslagsstiller.

Områderegulering (PBL §12-2):

Gebyret avtales mellom forslagsstiller og kommunen i hvert enkelt tilfelle.

Detaljregulering (PBL § 12-3, 12-10 og 12-11):

Politisk behandlet planavklaring	kr 6 900
Behandling av planprogram (PBL §12-9)	kr 6 900
For hytter og fritidsboliger t.o.m. 5 tomter.	kr 33 500
+ for hver godkjent tomt fra nr. 6 til nr. 10.	kr 2.700
+ for hver godkjent tomt fra nr. 11 til nr. 15.	kr 2.200
+ for hver godkjent tomt f.o.m. tomt nr. 16.	kr 1 500

For boligbebyggelse, næringsbebyggelse og råstoffutvinning kr 13 900

Planendringer som krever full behandling etter PBL: 60 % av gebyr for detaljreg.

Mindre endringer etter PBL. kr 11 800

### URIMELIGE GEBYR.

Dersom gebyrregulativet medfører urimelige gebyr for spesielle bygg/anlegg, kan kommunen etter søknad ta en skjønnsvurdering av størrelsen.

## INNBETALING AV GEBYR.

Gebyr skal innbetales til kommunen innen frist satt på faktura.

### **1. GEBYR FOR ARBEID ETTER LOV OM EIENDOMSREGISTRERING (MATRIKKELLOVEN) - 2018**

### **2. GEBYR FOR ARBEID ETTER EIERSEKSJONSLOVEN - 2018**

For enkelte oppgaver etter matrikkelloven er betalingssetser fastsatt i lov eller forskrift (blant annet uskrift av matrikkelbrev, forskriftens § 16,4). For andre oppgaver er det ikke gitt hjemmel for å kreve gebyr, blant annet forskriftens § 16, 2-3 og kapittel 11. Kommunen er med matrikkelloven pålagt utvidet undersøkelsesplikt og saksbehandlingsrutiner. Matrikkelloven legger til grunn at kommunen kan få dekket sine samlede utgifter for oppgaver etter loven gjennom de gebyrhjemlene loven gir. Det er med matrikkelloven innført saksbehandlingsfrister med tilhørende regler for avkorting av gebyr ved oversitting. Kommunal forskrift om vintertid hjemler utsettelse av ferdigstillelsesfrist i forbindelse med snøforhold og vinterstengte veier. Kommunen fullfører rekvisisjoner uten ugrunnet opphold, normalt innen fristen på 16 uker. Grunnet opphold, inklusiv kommunal vinterforskrift (1. november-15. mai), forskyves fristen. Overholdes ikke fristen medfører dette 1/3 avkorting av gebyrene.

### **1. GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN (ML) § 32, MATRIKKELFORSKRIFTEN (MF) § 16**

#### *1.1 Opprettelse av matrikkelenhet, ml § 5*

#### **1.1.1. Opprettelse av grunneiendom og festegrund, ml § 5 a og e**

Punktfeste uten måling	4 500 kr
Punktfeste med måling	6 500 kr
Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	7 100 kr
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	9 500 kr
Areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	14 500 kr
Areal fra 2001 – 5000 m <sup>2</sup> tillegg per påbegynt da	1 400 kr
Areal fra 5001 m <sup>2</sup> tillegg pr. påbegynt da	600 kr
Oppmålingsforretning som gjennomføres som kontorforretning, jfr. matrikkelforskriften § 40	4 500 kr

#### **1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, ml §§ 14 og 5e, mf § 31 og oppretting av grunneiendom på hel teig, ml § 10, mf § 42**

Fakturering etter medgått tid. Minstegebyr	4 500 kr
--	----------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres som for opprettelse av grunneiendom 1.1.1.

#### **1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon, eierseksjonsloven § 7 og 9, mf § 35**

Gebyr som for opprettelse av grunneiendom 1.1.1.

#### **1.1.4 Oppretting av anleggseiendom, ml § 5c og 11, mf § 29**

Gebyr som for opprettelse av grunneiendom.

Volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	14 500 kr
Volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup>	1 400 kr

### 1.1.5 Registrering av jordsameie, ml § 14, mf §§ 28 og 32

Fakturering etter medgått tid.

<b>Minstegebyr</b>	4 500 kr
--------------------	----------

1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, ml § 6 andre ledd, mf §§ 18 og 25

#### 1.2.1 Matrikulering med utsatt fullført oppmålingsforretning

Dersom rekvirenten ber om matrikkelføring før kommunens frist etter mf § 18 er ute, inklusiv vinterforskrift, skal det søkes særskilt om dette. Kommunen er ikke pålagt framskyndet matrikkelføring, men skal så vidt mulig søke å etterkomme søknaden.

Tilleggsgebyr til ordinært gebyr	800 kr
----------------------------------	--------

### 1.3 Grensejustering, ml § 16, mf § 34

#### 1.3.1 Grensejustering av grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Som hovedregel kan det søkes om grensejustering av inntil 5 % av de aktuelle eiendommenes areal, maksimalgrense 500 m<sup>2</sup>.

Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	5 300 kr
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	7 100 kr

#### 1.3.2 Grensejustering av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres inntil 5 % av anleggseiendommens volum, maksimal grense 1000 m<sup>3</sup>.

Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	5 300 kr
Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	7 100 kr

### 1.4 Arealoverføring, ml § 15, mf § 33

#### 1.4.1 Arealoverføring av grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Rettigheter, pant mv. skal være avklart og ryddet opp i før gjennomføring. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.

Gebyr for arealoverføring fastsettes etter punkt 1.1.1	
For saker som krever ytterligere dokumentasjon/undersøkelser, tillegges et administrasjonsgebyr	1 200 kr

#### 1.4.2 Arealoverføring av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	4 200 kr
Nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører økning av gebyret på	1 300 kr

### 1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensa tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, ml § 17, mf § 36

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	2 500 kr
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	600 kr

### 1.6 Klarlegging av eksisterende grense og/eller rettigheter der grensa ikke tidligere er

### **koordinatbestemt, ml § 17, mf § 36**

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	7 400 kr
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	600 kr

Hvis det avholdes oppmålingsforretning over fler tilgrensende eiendommer samtidig, reduseres satsen på kr. 7400 til kr. 5900 for alle parter. Gebyr for overskytende punkt beregnes samlet og fordeles partene forholdsmessig.

### **Gebyr for klarlegging av rettigheter blir fakturert etter medgått tid.**

1.7 Privat grenseavtale, eksisterende grense, ml § 19, mf § 44

Fakturering etter medgått tid

Minstegebyr for registrering er.	2 200 kr
----------------------------------	----------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres etter 1.1 eller 1.6.

### **1.8 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**

Dersom en sak blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endret hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, fastsettes gebyr til 1/3 av satsene etter 1.1 og 1.2.

### **1.9 Urimelig gebyr**

Dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn i matrikkelloven og det arbeid og de kostnadene kommunen har hatt, kan kommunen etter eget tiltak eller søknad fastsette et passende gebyr.

### **1.10 Betalingsregler**

Gebyr skal betales etter regler og satser på rekvisisjonstidspunktet. Krav om gebyr blir sendt i forbindelse med matrikkelføring. For arbeid som ikke krever matrikkelføring blir krav sendt når arbeidet er utført. For arbeid som skal faktureres etter medgått tid skal timesats på kr. 850 benyttes.

### **1.11 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, blir gebyret opprettholdt. Medfører endringa merarbeid i forhold til rekvirert sak, blir dette fakturert etter medgått tid.

### **1.12 Utstedt matrikkelbrev, ml § 30, mf § 17**

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175 kr
Matrikkelbrev over 10 sider	350 kr

Satsene blir fastsatt av Statens kartverk, jf § 17.4.

### **1.13 Andre utlegg**

Utlegg til tinglysingsgebyr, eventuell dokumentavgift, pantefrafall og utskrifter ut over det kommunen har fri tilgang til, kommer i tillegg til gebyr for den enkelte forretning.

## **2. GEBYR FOR ARBEIDER ETTER EIERSEKSJONSLOVEN (§ 7)**

### **2.1 Seksjonering og reseksjonering**

Sak som krever befaring:	5 rettsgebyr
Sak som ikke krever befaring:	3 rettsgebyr

### **2.2 Situasjonsplan/dokument etter matrikkelloven for grunnareal til seksjon**

Der det inngår grunnareal i en seksjon, skal det i tillegg til gebyr etter 2.1, betales gebyr for målebrev etter reglene i eierseksjonsloven §§ 7 og 9.

### **2.3 Ny behandling av avslått søknad**

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fradrag dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for avslag.

## VANN- OG AVLØPSGEBYRER - 2018

### TILKOBLINGS- OG ÅRSGEBYRER

#### LOVGRUNNLAG:

Betalingssatsene er vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre.

Betalingssatsene er hjemlet i:

Forskrifter vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre i sak 02-0042 i møte den 29. august 2002.

#### GEBYRER/BETALINGSSATSER.

##### TILKOBLINGSGEBYR. (Forskriftens § 5)

For alle typer bygg: vann kr 22 000,- (2017: 20 677)  
avløp kr 42 000,- (2017: 40 047)

##### ÅRSGEBYR (Forskriftens § 6)

##### ABONNEMENTSGEBYR

Abonnementsgebyr for vann pr år kr 1 400,- (2017 – 1 250,-)

Abonnementsgebyr for avløp pr år kr 1 400,-(2017 – 1 250,-)

##### FORBRUKSGEBYR

Der hvor vannmåler er påbudt - etter målt vannforbruk:

kr 29 (2017: 28,46)pr. m<sup>3</sup> for drikkevann og

kr 41 (2017: 39,21)pr. m<sup>3</sup> for avløp.

Eiere av boligbygg med **en** leilighet (enebolig) betaler etter et stipulert årsforbruk på 110 m<sup>3</sup>. Eier av denne type bygg kan eventuelt for egen regning installere en typegodkjent vannmåler og betaler da etter målt forbruk.

Alle andre abonnenter betaler etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m<sup>3</sup>. Der hvor vannmåler på tross av påbudet ikke er installert stipuleres forbruket til 250 m<sup>3</sup>/år. Alternativt kan det bli sendt pålegg om å installere vannmåler innen en gitt frist.

For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde, se dog § 8 i forskriftene.

**I tillegg til samtlige gebyrsatser vann og avløp kommer MVA.**

## SØKNAD OM UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG

### Gebyrregulativ for saksbehandling

#### LOVGRUNNLAG:

§ 9 i Forskrift om mindre avløpsanlegg av 12. april 2000.

#### GEBYRER.

A. SØKNAD OM UTSLIPPSTILLATELSE	GEBYR
1. Søknad om utslippstillatelse – nyanlegg.	Kr 6.000,-
- over 15 pe	kr. 12.000,-
2. Søknad om rehabilitering av avløpsanlegg.	kr. 3.500,-
3. Dispensasjonssøknader, i tillegg.	kr. 2.000,-
4. Mindre endring av utslippstillatelse	kr. 1.000,-
- over 15 pe	kr. 2.000,-
5. Tiltak som er igangsatt uten kommunens kjennskap, men som ville blitt godkjent etter normal prosedyre - ekstragebyr.	Ordinært gebyr x 3
7. Avslag på søknad	60 % av ordinært gebyr

### SØPPELRENOVASJONSAVGIFT - 2018

og

### SEPTIKRENOVASJONSAVGIFT - 2018

#### LOVGRUNNLAG:

De nye betalingssatsene er i henhold til VKR's regulativ.

VKR overtok fra 1/1-2002 septiktømmingen i Sør-Aurdal etter kommunestyrevedtak den 28. juni 2001 sak 01-0035.

Når det gjelder detaljerte opplysninger om alle VKR's tariffer henvises det [www.vkr.no](http://www.vkr.no)

## LANDBRUK

Gjødselplan	Kr 1. 100,-
Ekspedering av jordprøver	Kr 150,-
Konsesjonsbehandling	Kr 2. 700,-
Avslag etter jord- og konsesjonslov	Kr 1. 550,-
Avslag etter jordlov og konsesjonslov	Kr 1. 550,-

## SØR-AURDAL BRANN – OG REDNINGSVESEN og FEIEAVGIFT

### Gebyrer og avgifter 2018

Tas ut av Sør-Aurdal kommunes gebyrregulativ fra og med 2018. Tjenestene overføres til Valdres Brannvesen IKS 1. jan 2018.

## TOMTEPRISER I KOMMUNALE UTBYGGINGSOMRÅDER - 2018

### BOLIGTOMTER OG NÆRINGSTOMTER

PRISER:

Begna industriområde:

- Tomtepris kr 50,- pr. m2
- Tekniske anlegg (refusjon) kr 0,- pr. m2 tomtegrunn.

Prisene på Begna er betinget av at forventet næringsvirksomhet er etablert innen 2 år.

Tilknytningsgebyr for vann og avløp betales etter satser vedtatt av kommunestyret.

Dersom betingelsene ikke er innfridd har kommunen rett til gjenerverv av tomter i den stand de ble solgt.

Boligtomter i Reinli, Leirskogen, Bronbakkli og Begna boligfelt 2017:

- Tomtepris kr 30,- pr. m2 i Reinli, Leirskogen og Begna boligfelt
- Tomtepris kr 40 pr m2 i Bronbakkli – fibertilknytning er da inkludert
- Tekniske anlegg (refusjon) kr 0 pr tomt.
- Tilknytningsgebyr for vann og avløp som angitt annet sted i dette heftet.
- Om byggestart ikke har funnet sted innen 2 år fra avtale har kommunen gjenkjøpsrett til samme pris som ved avtaleinngåelse.

Gebyrer og omkostninger ved oppmåling og overdragelse av eiendom betales av kjøperen for alle typer tomter.

Det skal ikke betales merverdiavgift av de oppgitte prisene, unntatt tilkoblingsgebyrene der merverdiavgift kommer i tillegg.



## **FELLINGSAVGIFTER - HJORTEVILT - 2018**

### **LOVGRUNNLAG:**

Forskrift om kommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort, §5. Overskudd/underskudd avsettes/belastes eget bundet fond.

### **FELLINGSAVGIFTER:**

#### **Elg:**

Voksennt dyr: kr 510,00

Kalv kr 295,00

#### **Hjort:**

Voksennt dyr: kr 380,00

Kalv: kr 230,00

**Det skal ikke beregnes merverdiavgift på fellingsavgiftene.**