

**FORMÅL:**

Gi botilbud til personer som har døgnkontinuerlig behov for pleie – og omsorgstjenester. Det kan være som følge av kronisk sykdom, langvarig funksjonssvikt, demenssykdom eller når de øvrige pleie – og omsorgstjenestene ikke er tilstrekkelige i personens bolig. Sykehjemmet har egne avdelinger for de uroligste personene med demens.

**HVEM KAN FÅ TJENESTEN:**

- Personer med kronisk somatisk sykdom uavhengig av alder.
- Personer med demens eller annen alvorlig diagnose.
- Langvarig funksjonssvikt.

**HVA DU KAN FORVENTE AV OSS:**

- At vi møter deg med respekt, åpenhet og kvalitet ifht. kommunens etiske retningslinjer.
- Tjenesten tildeles etter søknad og tilrettelegges ut fra den/de enkeltes behov.
- At kontakten med bruker og pårørende bærer preg av tillit og respekt.
- Tiltaksplan som tilpasses individuelt i samarbeid med deg eller dine pårørende, for ivaretagelse av grunnleggende behov med vekt på egenomsorg.
- Pårørendesamtale med primærkontakt og sykepleier minst en gang hvert år.
- Sykehjemslege tilstede hver uke. Legetilsyn ved behov vurdert i samarbeid med sykepleier. Helsegjennomgang årlig.
- Oppfølging av medisinsk behandling.
- Årlig tilsyn av tannpleier, og tannbehandling etter behov.
- Mulighet for samvær, sosial kontakt, fellesskap og aktivitet.
- Opprette kontakt med frivillige organisasjoner (eks. Røde Kors besøkstjeneste og leseombud om ønskelig).
- Tilbud om kjøp av fotpleie.

**HVA VI FORVENTER VI AV DEG:**

- Gi oss tilbakemelding om du ikke er fornøyd med måten våre tjenester utføres på.
- Du respekterer at vi har taushetsplikt, og av den grunn ikke kan diskutere andre brukere og ansatte.
- Du har plikt til å gi beskjed til tjenesten som fattet vedtaket hvis forutsetningen for søknaden endres.
- Du bidrar til at individuell tiltaksplan kan gjennomføres.
- Du må sørge for at alt privat tøy er navnet, og at det tåler maskinvask og tørketrommel.
- Dersom du ønsker helsekostprodukter, må du betale dette selv.
- Transportutgifter til private besøk må du betale selv.
- Røyking er ikke tillatt på rommet, men på eget røykerom.

**PRIS FOR TJENESTEN:**

Plass i institusjon betales etter "Vederlagsforskriften". Den første måneden er gratis dersom du ikke har hatt 60 dager korttidsopphold inneværende kalenderår.

**LOVGRUNNLAG:**

Tjenesten er hjemlet i Lov om kommunale helse – og omsorgstjenester m.m. § 3-1 og § 3-2 nr. 6 bokstav c.

**KLAGEMULIGHETER:**

Vedtak etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester, kan påklages etter Lov om pasient- og brukerrettigheter kap. 7.

Klageadgang vedrørende saksbehandling etter Forvaltningsloven §§ 28,29.

Klagefristen er 4 uker.

Dersom vedtaket opprettholdes av kommunen, oversendes den til Statsforvalteren.

*Klagen sendes til:*

Sør-Aurdal kommune

Tildelingskontor

Tingvollbakkin 15

2930 BAGN

**TAUSHETSPLIKT:**

Alle ansatte har taushetsplikt etter Forvaltningslovens § 13 og Helse- og omsorgstjenesteloven §12-1.

## HVORDAN GÅ FRAM?

- Søknadsskjema fås ved henvendelse til tjenesten, resepsjonen i kommunehuset (Tingvoll) eller på kommunens hjemmeside.
- Søknadsskjema kan ikke leveres elektronisk grunnet personvern.
- Om en annen søker på vegne av deg, må vedkommende ha fullmakt. Fullmakt legges ved søknaden som vedlegg.
- Dersom du har behov for hjelp til å fylle ut skjema eller har spørsmål, kan du kontakte tjenesten.
- Det innhentes nødvendige opplysninger fra deg - eventuelt ved et hjemmebesøk og/eller annet behandlingspersonell etter samtykke, for å kunne gjøre en helhetlig og faglig vurdering av søknaden.

### ORIENTERING TIL SØKER VEDR. IPLOS

Noen opplysninger vil bli innhentet etter en standard som er utviklet av Helsedirektoratet (IPLOS). En del av de innhentede opplysningene vil også bli brukt i statistikk, som danner grunnlag for tilskudd og videre planlegging av tjenestene. I alle statistikker blir navn og andre opplysninger som kan føre til gjenkjenning, fjernet.

(Se også brosjyre IS-1441 "Informasjon om IPLOS-registeret")

Skriftlig søknad sendes til:

**Sør-Aurdal kommune**  
**Tildelingskontor**  
**Tingvollbakkin 15**  
**2930 BAGN**

### Utøvende tjeneste: Sør-Aurdalsheimen

**Administrasjon:** 61 34 87 29  
**Besøksadresse:** Storebruvegen 33  
2930 BAGN

Avdeling Midtgarn 61 34 87 17  
Avdeling Solstugu 61 34 87 44  
Avdeling Austgarn 61 34 87 15  
Avdeling Øvre Midtgarn 61 34 87 14  
Vestgarn 61 34 87 12



## Sør Aurdal kommune

- en frisk kommune i Valdres

### SERVICEERKLÆRING



### LANGTIDSOPPHOLD