

# SØR-AURDAL KOMMUNE



## VEDLEGG SHEFTE TIL ÅRSBUDSJETT 2019

### INNHold:

#### Budsjettvedtak fra:

- Arbeidsmiljøutvalget
- Eldrerådet
- Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

\* Standardoppsett vedrørende fastsetting av avgifter og gebyrer

# ÅRSBUDSJETT 2019

## Budsjettvedtak fra:

### ○ Arbeidsmiljøutvalget

#### **AM-005/18 Vedtak:**

1. Arbeidsmiljøutvalget vil minne kommunestyret om utvalget sitt vedtak i forbindelse med behandlingen av budsjett 2018: «*Budsjettnedskjæringer i form av «ostebovelprinsippet» har nådd en smertegrense, og utvalget ser det nå som viktig at organisasjonen raskt kommer i gang med et mer gjennomgripende omstillingsarbeid».*
2. På samme måte minnes det om oppfordringen utvalget sendte om å styrke bevilgningene til kompetanseutvikling.
3. Arbeidsmiljøutvalget mener at dersom kommunen lykkes med et gjennomgripende omstillingsarbeid, kombinert med større økonomisk rom for målrettet kompetanseutvikling, vil dette bidra til økt tjenestekvalitet.

### ○ Eldrerådet

#### **ER-004/18 Vedtak:**

Eldrerådet har med bakgrunn i kommunens relativt vanskelige økonomiske situasjon full forståelse for rådmannens forslag til budsjett for 2019. Innen helse- og omsorgstjenesten ser vi at det absolutt er behov for økte ressurser innen enkelte områder, og det er bekymringsfullt at vi har så knappe rammer at dette kan gå ut over tjenesteutøvelsen. Knappe ressurser innen helse- og omsorgstjenesten vil på sikt slite ut de ansatte, med dobbeltarbeid og høyt sykefravær. I lengden vil vi også risikere å miste verdifull arbeidskraft som er fullt kvalifisert. Kommunen må derfor legge opp til en aktiv prosess for effektivisering, vurdere økt grunnbemanning, tiltak for å redusere sykefravær, tilby de som har lavere stillingsbrøk med hel stilling og at de ansatte blir med i omstillingsprosesser slik at de føler at de har eierskap til det som skjer av forandringer.

Eldrerådet er opptatt av at eiendomsskatten ikke økes utover det som tidligere er vedtatt.

Eldrerådet undrer seg på om det er smart å bygge om tre eldreleiligheter til to pu-boliger på Hedalsheimen. Når leiligheter står tomme i påvente av ombyggingen vil kommunen tape leieinntekter.

### ○ Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

#### **RF-003/18 Vedtak:**

Rådet støtter forslaget til budsjett, med følgende kommentarer og innspill:

- Om Hellerud legges ned og brukere flyttes til Hedalsheimen, må dette skje på en slik måte at brukerne blir hørt i prosessen og får en medbestemmelse.
- Positivt at ressurser til BPA endres i tråd med behov og rettigheter.
- Rådet ser i kommentarene til budsjettet at det er vanskelig å rekruttere støttekontakter. Vi ser det som viktig at det arbeides målrettet for å rekruttere støttekontakter.

# SØR-AURDAL KOMMUNE

## STANDARDOPPSETT VEDRØRENDE FASTSETTING AV AVGIFTER OG GEBYRER

- Betalingssatser for kulturskole
- Betalingssatser for barnehager
- Betalingssatser for skolefritidsordning
- Betalingssatser – innvandrertjenesten
- Betalingssatser – Vassfaret leirskole
- Egenbetaling – hjemmetjenester (hjemmehjelp/husmorvikar, vaktmester, trygghetsalarm)
- Salg av middag ved Sør-Aurdalsheimen, Hedalsheimen bo- og servicesenter, og levering av middag i hjemmet
- Trygghetsalarm
- Prisliste for vask, rulling av tøy og utlån av duker.
- Leiesats for lokale i kommunale bygg uten overnatting.
- Eget bilag om avgifter/gebyrer for 2019 plan/næring/utbygging/ teknisk drift

## BEALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2019

Tjeneste: **Kulturskole**

### Saksopplysninger:

Skoleåret:	2016/2017	2017/2018
1. Årsverk:	2,02	2,03
2. Brukere:	54	44
3. På venteliste:	3	2

- Plass i kulturskolen tildeles per skoleår.
- Fakturering skjer halvårlig

### 4. Satser i kr.:

#### Foreldrebetaling 01.01.2019 – 31.07.2019:

Oppholdstid per uke	Sats per år, full sats	Sats per år, 25% mod.	Halvår, full sats	Halvår, 25% mod.
Instrumental-undervisning, individuell 25 minutt	3 328	2 496	1 664	1 248
Gruppeundervisning, instrument 30 minutt	2 219	1 664	1 109	832
Gruppeundervisning, kunst 60 minutt	1 108	831	554	416
Forsøksprosjekt, dans/stepp 3 mndr	464			
Materialkostnad kunst (ingen moderasjon)	120		60	

#### Foreldrebetaling 01.08.2019 – 31.12.2019:

Oppholdstid per uke	Sats per år, full sats	Sats per år, 25% mod.	Halvår, full sats	Halvår, 25% mod.
Instrumental-undervisning, individuell 25 minutt	3 328	2 496	1 664	1 248
Gruppeundervisning, instrumental 30 minutt – 2 elever	2 900	2 175	1 450	1 087
Gruppeundervisning, instrumental – inntil 4 elever, 45 minutt	2 500	1 875	1 250	938
Gruppeundervisning, kunst 60 minutt	1 108	831	554	416
Forsøksprosjekt, dans/stepp 3 mndr	464			
Materialkostnad kunst (ingen moderasjon)	120		60	

Egenbetaling kor og korps:	Sats per time
<b>Dirigent</b>	
- Korps (25% st., 186 årstimer)	316
- Kor (11,5% st., 85 årstimer)	

**Søskenmoderasjon i kulturskolen:**

25 % (ingen samordning med andre tilbud som for eksempel SFO)

Full pris for det yngste barnet, og 25% moderasjon for søsken.

**Moderasjon ved deltakelse i flere tilbud:**

Det gis 25% moderasjon for kurs 2 og 3. Moderasjon pr. elev kan ikke overstige 25%.

**Oppsigelse av plass:**

Oppsigelse av plass kan skje 1. juni for høsthalvåret og 1. desember for vårhalvåret.

**Betalingsfritak, foreldrebetaling/kor og korps:**

Det blir gitt betalingsfritak ved bortfall av undervisning/dirigent ut over 14 dager, følger arbeidsgiverperioden.

Det refunderes ikke innbetalt foreldrebetaling dersom eleven slutter i løpet av semesteret.

5. **Økning i satser:** 3% på eksisterende tilbud. Etablering av nye tilbud med nye satser.

**Dirigent:** Økning kr 80 pr time. Har stått uforandret siden år 2017.

Justert i henhold til kommunestyrets vedtak 18.12.2018.

## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2019

Tjeneste: Barnehager

### Saksopplysninger:

Barnehageåret:	2017/2018	2018/2019
1. Årsverk:	30,98 (inkl. 0,8 spes.ped og 2,0 styrever)	30,5 (inkl. 0,9 spes.ped. og 2,0 styrever og 0,8 ass.enkeltvedtak)
2. Brukere, antall barn:	122	119
3. Anslag behovsdekning i %:	100*	100*

\*Merknad: Alle med rett til plass har fått tilbud om plass.

### 4. Satser i kroner:

Oppholdstid, antall dager à 9 timer per dag	Oppholds- betaling i prosent	Sats per måned, opphold			Matsats, kost per dag	Matsats, kost per måned
		Sats A	Sats B	Sats C		
		Full pris	30% mod.	50% mod.		
<b>Foreldrebetaling 01.01.2019 – 31.07.2019:</b>						
5 dager	100	2 990	2 093	1 495	20	500
4 dager	92	2 751	1 926	1 375	20	400
3 dager	80	2 392	1 674	1 196	20	300
2 dager	70	1 926	1 348	936	20	200
<b>Foreldrebetaling 01.08.2019 – 31.12.2019:</b>						
5 dager	100	3 040	2 128	1 520	20	500
4 dager	92	2 797	1 958	1 398	20	400
3 dager	80	2 237	1 566	1 119	20	300
Opphold enkeltdager (ingen moderasjon):		412			20	

Full pris = makspris. Hel plass, **sats A** (5 dager per uke, 45 timer per uke, 100% plass), er lik makspris. Sats A: Full pris betales for eldste barn i familien som har plass i barnehage.

Daglig oppholdstid i barnehage er inntil 9 timer per dag.

Det betales for 11 måneder for plass i barnehage. Juli måned er betalingsfri.

### Søskenmoderasjon:

Sats B: 30% moderasjon for barn 2

Sats C: 50% moderasjon for barn 3 og flere som har plass i barnehage.

- Satser for oppholdsbetaling følger sentralt fastsatt makspris (sats A), med prosentvise reduksjoner.
- Opphold enkeltdager økes med 3%.
- Dersom et barn er i barnehagen over 9 timer skal foreldrene få advarsel to ganger, den tredje gangen får foreldrene et gebyr på kr 200 per påbegynte kvarter.
- Matpenger: Betalingssats for mat fastsettes av foreldrerådet i den enkelte barnehagen.
- Plasstilbud i barnehage: Minimum 3 dager per uke fra og med nytt barnehageår 2019/2020.

### Merknad/vurdering:

Betalingssatsene endres i løpet av året, fordi de følger den sentralt fastsatte maksprisen i barnehage.

Regjeringen foreslår å øke maksprisen for barnehageplass med kr 80 per måned fra 1. januar og med nye kr 50 per måned til kr 3040,- fra 1. august 2019.

## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2019

Tjeneste: Skolefritidsordning (SFO)

### Saksopplysninger:

Skoleåret:	2017/2018	2018/2019
1. Årsverk:	1,47	1,67
2. Brukere:	46	45
3. Anslag behovsdekning i %:	100	100

### 4. Satser i kroner:

Oppholdstid per uke	Sats per måned (følger skoleåret, 10 mnd.):	
	Full pris	25% moderasjon
15 timer og over	2 399	1 799
7-14 timer	1 783	1 338
1-6 timer	1 097	823

Opphold enkelttimer:	kr. 52,- per time	ingen moderasjon
----------------------	-------------------	------------------

### Søskenmoderasjon:

Full pris for yngste barn i SFO

25% søskenmoderasjon for barn 2 og flere i SFO.

Gebyr ved henting etter stengetid: kr. 320,- per påbegynt time.

### 5. Økning satser: 3 %

### Merknad / vurdering:

Tilbudet tilpasses i forhold til påmelding/behov hvert skoleår, og tilbudet kan vurderes i løpet av skoleåret dersom det blir endringer i antall brukere.

Skolene gir ikke betalingsfritak for elever da SFO ikke er lovpålagt og en del av opplæringen, men et frivillig tilbud som foreldrene selv tar stilling til om de ønsker å benytte seg av.

Det betales for 10 måneder for plass i SFO, følger skoleåret.

Juli måned er betalingsfri.

## BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2019

Tjeneste: Innvandrer-tjenesten

### Norskundervisning:

#### Satser i kroner:

Hel dag	kr. 120,-
Halv dag	kr. 60,-
Eksamen	kr. 500,-

#### **Merknad:**

Satsene gjelder norskundervisning ved Introduksjonssenteret utenom introduksjonsordningen. Mottakere er arbeidsinnvandrere og andre som har behov for norskopplæring, og ikke har rett til introduksjonsordning etter introduksjonsloven.

Tjeneste: Vassfaret leirskole

### Leirskoleopphold:

#### Satser i kroner:

Kort uke:	kr. 18 000,- per gruppe
Full uke:	kr. 20 000,- per gruppe



**Tjeneste: BETALING FOR HJEMMETJENESTER (inkl. tilrettelagte tjenester)  
ENKELTTIMER HJEMMEHJELP/ PRAKTISK BISTAND,  
AMBULERENDE VAKTMESTER,  
LEIE AV TRYGGHETSALARM/KONTROLL AV ALARM  
TØRRMAT (v/ bemannet bofellesskap)**

**Saksopplysninger:** (Tall fra forrige år i parentes)

1. Årsverk: 1,85 (2,25)( eks. tilrettelagte tjenester)
2. Brukere: 92 (119)
3. Anslag behovsdekning i %: 100
4. Satser i kr.:

Inntekt	Betalingsatts
Inntil 2 G*	Kr. 200,- pr mnd uansett
2 – 3 G	Kr. 147,- (138,-) pr.time
3 – 4 G	Kr. 163,- (153,-) pr.time
4 – 5 G	Kr. 195,- (183,-) pr.time
Over 5 G	Kr. 250,- (209,-) pr.time

*\* Sats bestemmes av sentrale myndigheter, justeres i januar*

Ambulerende vaktmester: kr 263,- (142,-) pr. time.

Tørrmat, bemannet bofellesskap kr. 40,- (38,-) pr dag.

5. Økning satser i %: ca 3 %  
(unntatt inntekt under 2G. Viser til: Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 8.  
Ingen endring i betalingsatts, justeres evt. i januar).

#### **Merknader / vurdering:**

I hht Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, kan kommunen selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingsatts for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven. Egenandelen skal ikke overstige kommunenes egne utgifter til angjeldende tjeneste (selvkost).

Kommunen kan velge om det skal betales etter en abonnementsordning eller timesatts (evnt begge deler). Fra 2014 gikk en i Sør-Aurdal bort fra abonnementsordning, og nytter kun timesatts – bortsett fra gruppen under 2 G, der sentrale myndigheter setter en max pris per måned (lik betaling for alle).

**Tjeneste:**

**SALG AV MIDDAG PÅ SØR-AURDALSHEIMEN, HEDALSHEIMEN BO- OG SERVICESENTER OG LEVERING AV MIDDAGER TIL HJEMMEBOENDE**

**Saksopplysninger:** (Tall fra forrige år i parentes)

1. Årsverk: 3,57 (3,57)
  2. Brukere: ca 90 (inkl. Hedalsheimen) (ca 92)
  3. Anslag behovsdekning i %: 100 %
  4. **Salg av middag til besøkende og ansatte Sør-Aurdalsheimen**  
Stor porsjon 70,- (66,-)
  5. **Hedalsheimen:**  
Kr. 75,- (70,-)
  6. **Salg av middager til hjemmeboende:**  
Stor porsjon 75,- (68,-) Utkjøring inkludert
- Økning satser i %: 2 – 5 % (2,3 %)

**Salg av salat m/ brød til personalet 1 gang i uka:**

**Pr. porsjon m/brød Kr 57,- ( 55,- )**

**Leie av gjesterom m/mat for pårørende på Sør-Aurdalsheimen**

**Kr 80,- pr døgn**

**2 retters middag kr. 70,-**

**Frokost m/kaffe el. te kr. 36,-**

**Kveldsmat m/kaffe el. te kr. 36,-**

**Tjeneste:**

**TRYGGHETSALARM 2019**

Leie av trygghetsalarm vil ha en kostnad som dekker drift , montering og evt. leie.

Da kommunen ikke har avtale på trygghetsalarmer på nåværende tidspunkt er det ikke mulig å sette eksakt pris.

Men det kan antas at prisen blir rundt kr : 200,- pr. mnd for leie av trygghetsalarm.

## **PRISLISTE FOR VASK, RULLING AV TØY OG UTLÅN AV DUKER 2019**

### **RULLING:**

Brikker kr. 20,- pr stk

Duker opp til 2 meter kr. 60,- pr stk

Duker over 2 meter kr. 85,- pr stk

### **VASK: (tørt tøy)**

Sengetøy / Håndklær kr. 35,- pr kg

Ryer kr. 60,- pr stk

Dyner kr. 85,- pr stk

Puter kr. 35,- pr stk

Sengetepper/ Ulltepper kr. 55,- pr stk

Ytterjakker / kåper kr. 55,- pr. stk

Privattøy kr. 35,- pr. kg

### **UTLÅN AV DUKER:**

Utlån hvite duker kr. 150,- pr. duk

## AVGIFTER / BETALINGSSATSER FOR KOMMUNALE TJENESTER 2019

Tjeneste: **Kommunale bygg**

### 1. Leiesats for lokale i kommunale bygg uten overnatting.

Tjeneste	tid	pris
Leie av klasserom/SFO lokale, personalrom, kjøkken, garderober	Halv dag	300 kr
	Hel dag	550 kr
Leie av svømmehall (inkl. garderober)	Pr time	350 kr
	Påfølgende timer	200 kr
Faste avtaler	Pr gang	550 kr
Leie av gymsal/stor sal, inkl. kjøkken	Halv dag	550 kr
	Hel dag	800 kr
Fast leie av gymsal	Pr gang	250 kr
Leie av lokaler i andre kommunale bygg (inkludert kjøkken og garderober)	Halv dag	350 kr
	Hel dag	700 kr

### 2. Leiesats for lokale i kommunale bygg med overnatting.

Grunnpris:

kr. 700,- for samfunnssal / gymsal pr. døgn

kr. 400,- for klasserom / andre rom pr. døgn



# SØR-AURDAL KOMMUNE

## PLANAVDELING OG TEKNISK DRIFT

### *AVGIFTER OG GEBYRER FOR 2019*

- byggesak og fradeling
- planbehandling
- oppmålingsgebyrer
- landbruk
- vann- og avløp
- utslipp fra mindre avløpsanlegg
- søppel- og septikrenovasjon
- tomtepriser kommunale tomter
- fellingsavgifter, hjortevelt

**Regulativet er vedtatt av kommunestyret i sak 061/18 den 18.12.2018**

## BYGGESAKSGEBYR - 2019

### LOVGRUNNLAG:

Betalingssatsene er vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre og gjelder fra 1.1.2019. Betalings-satsene er hjemlet i plan – og bygningsloven (PBL) av 8. mai 2009.

### GEBYRER.

I forhold til 2018 er gebyrene gjennomgått og i hovedsak lagt på samme nivå, med tillegg av prisstigning på ca. 3 %.

A. Søknad jf. PBL § 20-3 jf. § 20-1	GEBYR
1. Boligbygg med inntil 2 etasjer og kjeller.	kr. 5.000,-
2. Fritidsbolig utenfor regulert område med evt. samtidig byggemeldt uthus.	kr 12.700,-
- For samtidig omsøkt anneks.	kr. 2.000,-
3. Fritidsbolig i regulert område med event samtidig byggemeldt uthus.	kr.10.800,-
- For samtidig omsøkt anneks.	kr. 2.000,-
4. Anneks eller lignende bygg på tidligere bebygd eiendom.	kr. 5.900,-
5. Næringsbygg og andre bygg som ikke faller inn under andre punkter i dette gebyrregulativet, - fast minstetakst og tillegg pr. m <sup>2</sup> BRA:	
- fast minstetakst	kr. 1.310,-
- 0 – 50 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 80,-
- 51 – 200 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 70,-
- 201 – 400 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 60,-
- 401 – 600 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 50,-
- alt over 601 m <sup>2</sup> BRA	pr. m <sup>2</sup> BRA kr. 35,-
6. Enkle næringsbygg som kaldt lager og lignende.	kr. 3.850,-
<b>7. Søknad jf. PBL § 20-3 jf. § 20-1, med unntak av pkt. A. 1-6.</b>	<b>GEBYR</b>
a) Vesentlige endringer eller vesentlige reparasjoner av tiltak som nevnt under A. 1-6.	kr. 2.500,-
b) Fasadeendring.	kr. 2.500,-
c) Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under A. 1-6	kr. 2.500,-
e) Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner	kr. 2.500,-
f) Oppdeling eller sammenføring av bruksenhet i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig.	kr. 2.500,-
g) Oppføring av innhengning mot veg.	kr. 2.500,-

h) Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende.	kr. 2.500,-
i) Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg.	kr. 2.500,-
j) Vesentlige terrenginngrep	kr. 2.500,-
k) Anlegg av veg eller parkeringsplass.	kr. 2.500,-
<b>8. Driftsbygninger i landbruket etter PBL § 20-4 b)</b>	kr. 3.300,-
- mindre tiltak på boligeiendom etter PBL § 20-4 a)	kr. 3.300,-
<b>9. Mindre byggearbeider på fritidseiendom etter PBL § 20-4 a)</b>	kr. 5.000,-
<b>10. Fornyning av tidligere godkjent byggesøknad.</b>	25 % av gebyrtakst
<b>11. Mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver etter PBL § 20-4 e)</b>	kr. 1.900,-
<b>12. Utstedelse av midlertidig brukstillatelse.</b>	kr. 1.900,-
<b>13. Søknad om ferdigattest leveres etter at tiltaket er tatt i bruk - ekstragebyr.</b>	kr. 3.300,-
<b>14. Tiltak som er igangsatt uten kommunens kjennskap, men som ville blitt godkjent etter normal prosedyre - ekstragebyr.</b>	Ordinært gebyr x 3
<b>15. Riving av tiltak</b>	kr. 2.500,-
<b>16. Politisk behandling av dispensasjonssøknad i forhold til bestemmelsene i PBL og tilhørende forskrift.</b>	kr. 7.700,-
- Administrativ behandling av tilsvarende dispensasjon uten politisk behandling.	kr. 2.950,-
<b>17. Avslag på søknad</b>	60 % av gebyrtakst
<b>18. Oppfølging av avvik i utførelsen av tiltak</b>	kr. 3.300,-
<b>19. Rammetillatelse</b>	kr. 3.800,-
<b>20. Overtredelsesgebyr kan ilegges, jf. PBL § 32-8.</b>	Gebyrets størrelse er omtalt i Byggesaksforskriften kapittel 16, § 16-1.
<b>21. Godkjenning etter PBL § 20-3</b>	<b>GEBYR</b>
Godkjenning for ansvarsrett selvbygger	kr. 1.950,-
Fornyning av godkjenning for ansvarsrett	kr. 700,-
<b>B. Behandling av søknad om deling av grunneiendom</b>	<b>GEBYR</b>

<b>1.</b> Behandling av søknad om fradeling av tomt til fritidsbolig eller lignende pr. tomt.	Regulert område	kr 3.200,-
	Uregulert (LNF)	kr 4.250,-
<b>2.</b> Behandling av søknad om fradeling av tomt til boligbygg eller andre bygg, pr. tomt.	Regulert område	kr 2.800,-
	Uregulert (LNF)	kr 3.400,-
<b>3.</b> Seksjonering: Gebyr for arbeid etter lov om eierseksjoner §7 - tinglysningsgebyr kommer i tillegg.		kr 3.300,-



## BEHANDLING AV REGULERINGSPLAN - 2019

Gjelder for privat regulering.

Gebyr skal fastsettes etter de satsene som gjelder når planen blir innlevert til kommunen til behandling, samt etter antall tomter/areal som planen blir fremmet med. Halvparten av gebyret skal være betalt før planen tas opp til behandling. Siste halvdel skal betales etter godkjenning. Ved endelig avslag av reguleringsplanforslag skal det betales 50% av gebyr. Har det ikke vært framdrift i en reguleringssak i løpet av de siste 3 årene, blir saken regnet som avsluttet.

Annonsekostnader er ikke med i gebyrsatsene. Kostnader til for eksempel kulturminneundersøkelser, geologiske undersøkelser, rasundersøkelser og lignende skal dekkes av forslagsstiller.

Områderegulering (PBL §12-2):

Gebyret avtales mellom forslagsstiller og kommunen i hvert enkelt tilfelle.

Detaljregulering (PBL § 12-3, 12-10 og 12-11):

Politisk behandlet planavklaring	kr 7.150,-
Behandling av planprogram (PBL §12-9)	kr 7.150,-
For hytter og fritidsboliger t.o.m. 5 tomter.	kr 34.600,-
+ for hver godkjent tomt fra nr. 6 til nr. 10.	kr 2.800,-
+ for hver godkjent tomt fra nr. 11 til nr. 15.	kr 2.250,-
+ for hver godkjent tomt f.o.m. tomt nr. 16.	kr 1.550,-

For boligbebyggelse, næringsbebyggelse og råstoffutvinning	kr 14.400
--	-----------

Mindre endringer etter PBL.	kr 12.200,-
-----------------------------	-------------

Planendringer som krever full behandling etter PBL: 60 % av gebyr for detaljreg.

**URIMELIGE GEBYR.**

Dersom gebyrregulativet medfører urimelige gebyr for spesielle bygg/anlegg, kan kommunen etter søknad ta en skjønnsvurdering av størrelsen.

**INNBETALING AV GEBYR.**

Gebyr skal innbetales til kommunen innen frist satt på faktura.

## GEBYR FOR ARBEID ETTER LOV OM EIENDOMSREGISTRERING (MATRIKKELLOVEN) - 2019

### GEBYR FOR ARBEID ETTER EIERSEKSJONSLOVEN - 2019

For enkelte oppgaver etter matrikkelloven er betalingssatser fastsatt i lov eller forskrift (blant annet uskrift av matrikkelbrev, forskriftens § 16,4). For andre oppgaver er det ikke gitt hjemmel for å kreve gebyr, blant annet forskriftens § 16, 2-3 og kapittel 11. Kommunen er med matrikkelloven pålagt utvidet undersøkelsesplikt og saksbehandlingsrutiner. Matrikkelloven legger til grunn at kommunen kan få dekket sine samlede utgifter for oppgaver etter loven gjennom de gebyrhjemplene loven gir. Det er med matrikkelloven innført saksbehandlingsfrister med tilhørende regler for avkorting av gebyr ved oversitting. Kommunal forskrift om vintertid hjemler utsettelse av ferdigstillelsesfrist i forbindelse med snøforhold og vinterstengte veier. Kommunen fullfører rekvisisjoner uten ugrunnet opphold, normalt innen fristen på 16 uker. Grunnet opphold, inklusiv kommunal vinterforskrift (1. november-15. mai), forskyves fristen. Overholdes ikke fristen medfører dette 1/3 avkorting av gebyrene.

#### 1. GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN (ML) § 32, MATRIKKELFORSKRIFTEN (MF) § 16

##### 1.1 Opprettelse av matrikkelenhet, ml § 5

###### 1.1.1. Opprettelse av grunneiendom og festegrunn, ml § 5 a og e

Punktfeste uten måling	4 650 kr
Punktfeste med måling	6 700 kr
Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	7 350 kr
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	9 800 kr
Areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	15 000 kr
Areal fra 2001 – 5000 m <sup>2</sup> tillegg per påbegynt da	1 450 kr
Areal fra 5001 m <sup>2</sup> tillegg pr. påbegynt da	650 kr
Oppmålingsforretning som gjennomføres som kontorforretning, jfr. matrikkelforskriften § 40	4 650 kr

###### 1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, ml §§ 14 og 5e, mf § 31 og oppretting av grunneiendom på hel teig, ml § 10, mf § 42

Fakturering etter medgått tid. Minstegebyr	4 650 kr
--	----------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres som for opprettelse av grunneiendom 1.1.1.

###### 1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon, eierseksjonsloven § 7 og 9, mf § 35

Gebyr som for opprettelse av grunneiendom 1.1.1.

###### 1.1.4 Oppretting av anleggseiendom, ml § 5c og 11, mf § 29

Gebyr som for opprettelse av grunneiendom.

Volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	15 000 kr
Volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup>	1 450 kr

###### 1.1.5 Registrering av jordsameie, ml § 14, mf §§ 28 og 32

Fakturering etter medgått tid.

Minstegebyr	4 650 kr
-------------	----------

#### 1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, ml § 6 andre ledd, mf §§ 18 og 25

##### 1.2.1 Matrikulering med utsatt fullført oppmålingsforretning

Dersom rekvirenten ber om matrikkelføring før kommunens frist etter mf § 18 er ute, inklusiv vinterforskrift, skal det søkes særskilt om dette. Kommunen er ikke pålagt framskyndet matrikkelføring, men skal så vidt mulig søke å etterkomme søknaden.

Tilleggsgebyr til ordinært gebyr	850 kr
----------------------------------	--------

### 1.3 Grensejustering, ml § 16, mf § 34

#### 1.3.1 Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie

Som hovedregel kan det søkes om grensejustering av inntil 5 % av de aktuelle eiendommenes areal, maksimalgrense 500 m<sup>2</sup>.

Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	5 500 kr
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	7 350 kr

#### 1.3.2 Grensejustering av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres inntil 5 % av anleggseiendommens volum, maksimal grense 1000 m<sup>3</sup>.

Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	5 500 kr
Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	7 350 kr

### 1.4 Arealoverføring, ml § 15, mf § 33

#### 1.4.1 Arealoverføring av grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Rettigheter, pant mv. skal være avklart og ryddet opp i før gjennomføring. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.

Gebyr for arealoverføring fastsettes etter punkt 1.1.1	
For saker som krever ytterligere dokumentasjon/undersøkelser, tillegges et administrasjonsgebyr	1 250 kr

#### 1.4.2 Arealoverføring av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	4 350 kr
Nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører økning av gebyret på	1 350 kr

### 1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensa tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, ml § 17, mf § 36

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	2 600 kr
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	650 kr

### 1.6 Klarlegging av eksisterende grense og/eller rettigheter der grensa ikke tidligere er koordinatbestemt, ml § 17, mf § 36

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	7 600 kr
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	600 kr

Hvis det avholdes oppmålingsforretning over fler tilgrensende eiendommer samtidig, reduseres satsen på kr. 7600 til kr. 6100 for alle parter. Gebyr for overskytende punkt beregnes samlet og fordeles partene forholdsmessig.

Gebyr for klarlegging av rettigheter blir fakturert etter medgått tid.

### 1.7 Privat grenseavtale, eksisterende grense, ml § 19, mf § 44

Fakturering etter medgått tid

Minstegebyr for registrering er.	2 300 kr
----------------------------------	----------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres etter 1.1 eller 1.6.

### 1.8 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Dersom en sak blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av

endret hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, fastsettes gebyr til 1/3 av satsene etter 1.1 og 1.2.

### **1.9 Urimelig gebyr**

Dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn i matrikkelloven og det arbeid og de kostnadene kommunen har hatt, kan kommunen etter eget tiltak eller søknad fastsette et passende gebyr.

### **1.10 Betalingsregler**

Gebyr skal betales etter regler og satser på rekvisisjonstidspunktet. Krav om gebyr blir sendt i forbindelse med matrikkelføring. For arbeid som ikke krever matrikkelføring blir krav sendt når arbeidet er utført. For arbeid som skal faktureres etter medgått tid skal timesats på kr. 900 benyttes.

### **1.11 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, blir gebyret opprettholdt. Medfører endringa merarbeid i forhold til rekvirert sak, blir dette fakturert etter medgått tid.

### **1.12 Utstedt matrikkelbrev, ml § 30, mf § 17**

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175 kr
Matrikkelbrev over 10 sider	350 kr

Satsene blir fastsatt av Statens kartverk, jf § 17.4.

### **1.13 Andre utlegg**

Utlegg til tinglysingsgebyr, eventuell dokumentavgift, pantefrafall og utskrifter ut over det kommunen har fri tilgang til, kommer i tillegg til gebyr for den enkelte forretning.

## **2. GEBYR FOR ARBEID ETTER EIERSEKSJONSLOVA**

### **2.1 Almennelige bestemmelser**

**2.1.1** Gebyrsatsene gjelder saksbehandling i medhold av lov om eierseksjoner av 16.6.2017 nr. 65

**2.1.2** Gebyret er inklusiv utskrift av matrikkelbrev og eventuell befaring av eiendommen.

**2.1.3** I tillegg til disse gebyrene kommer tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift ved overføring av eiendomsrett.

**2.1.4** Gebyret er unntatt merverdiavgift.

**2.1.5** Dersom søknad avslås, beregnes fullt gebyr.

**2.1.6** Dersom søknad om seksjonering eller reseksjonering blir trukket før den er behandlet eller den kan av andre grunner ikke kan behandles, beregnes halvt gebyr.

**2.1.7** Dersom kommunen pålegger seksjonssameiere å reseksjonere, beregnes fullt gebyr.

**2.1.8** Dersom det er betydelig misforhold mellom kommunens arbeid og gebyrets størrelse, kan kommunen på eget initiativ fastsette et annet gebyr basert på medgått tid; timesats 900 kr.

### **2.2 Søknad om seksjonering og reseksjonering**

Seksjonering av nybygg – inntil 4 seksjoner	7 000 kr
Seksjonering av eksisterende bygg - inntil 4 seksjoner	9 000 kr
Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	500 kr
Reseksjonering - inntil 4 seksjoner	9 000 kr
Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	700 kr

### 2.3 Oppretting av utendørs tilleggsareal

Oppretting eller endring av utendørs tilleggsareal utføres i en oppmålingsforretning jfr. matrikkelloven § 6, 1. ledd, bokstav e.

Gebyr for utendørs tilleggsareal per eierseksjon: 60 % av gebyr etter matrikkelloven; oppretting av grunneiendom, jf. pkt. 1.1.1

### 2.4 Oppheving av seksjonering

Behandling av melding om oppheving av seksjonering	5 000 kr
--	----------

Det skal ikke betales tinglysingsgebyr for disse sakene.

## LANDBRUK - 2019

Gjødselplan	kr. 1.150
Ekspedering av jordprøver	kr 150
Konsesjonsbehandling, areal inntil 10 daa	kr 1.700
Konsesjonsbehandling, areal over 10 daa	kr. 4.000
Avslag etter jord- og konsesjonslov	60 % av gebyrtakst

## VANN- OG AVLØPSGEBYRER - 2019

### TILKOBLINGS- OG ÅRSGEBYRER

#### LOVGRUNNLAG:

Betalingssatsene er vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre.

Betalingssatsene er hjemlet i:

Forskrifter vedtatt av Sør-Aurdal kommunestyre i sak 02-0042 i møte den 29. august 2002.

#### GEBYRER/BETALINGSSATSER.

##### TILKOBLINGSGEBYR. (Forskriftens § 5)

For alle typer bygg: vann kr 23 000,- (2018: 22 000)  
avløp kr 43 500,- (2018: 42 000)

##### ÅRSGEBYR (Forskriftens § 6)

##### ABONNEMENTSGEBYR

Abonnementsgebyr for vann pr år kr 1 600,- (2018 – 1 400,-)  
Abonnementsgebyr for avløp pr år kr 1 600,-(2018 – 1 400,-)

##### FORBRUKSGEBYR

Der hvor vannmåler er påbudt - etter målt vannforbruk:

kr 30 (2018: 29)pr. m<sup>3</sup> for drikkevann og  
kr 42 (2018: 41)pr. m<sup>3</sup> for avløp.

Eiere av boligbygg med **en** leilighet (enebolig) betaler etter et stipulert årsforbruk på 110 m<sup>3</sup>. Eier av denne type bygg kan eventuelt for egen regning installere en typegodkjent vannmåler og betaler da etter målt forbruk.

Alle andre abonnenter betaler etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m<sup>3</sup>. Der hvor vannmåler på tross av påbudet ikke er installert stipuleres forbruket til 250 m<sup>3</sup>/år. Alternativt kan det bli sendt pålegg om å installere vannmåler innen en gitt frist.

For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde, se dog § 8 i forskriftene.

**I tillegg til samtlige gebyrsatser vann og avløp kommer MVA.**

## **SØKNAD OM UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG - 2019**

### **Gebyrregulativ for saksbehandling**

LOVGRUNNLAG:

§ 9 i Forskrift om mindre avløpsanlegg av 12. april 2000.

<b>A. SØKNAD OM UTSLIPPSTILLATELSE</b>	<b>GEBYR</b>
1. Søknad om utslippstillatelse – nyanlegg.	kr 6.200,-
- over 15 pe	kr. 12.400,-
- enkeltanlegg i tråd med godkjent detaljplan	Kr. 3.000,-
2. Søknad om rehabilitering av avløpsanlegg.	kr. 3.600,-
3. Dispensasjonssøknader, i tillegg.	kr. 2.100,-
4. Mindre endring av utslippstillatelse	kr. 1.050,-
- over 15 pe	kr. 2.100,-
5. Tiltak som er igangsatt uten kommunens kjennskap, men som ville blitt godkjent etter normal prosedyre - ekstragebyr.	Ordinært gebyr x 3
6. Avslag på søknad	60 % av ordinært gebyr

## **SØPPELRENOVASJONSAVGIFT - 2019**

og

## **SEPTIKRENOVASJONSAVGIFT - 2019**

LOVGRUNNLAG:

De nye betalingssettene er i henhold til VKR's regulativ. VKR overtok fra 1/1-2002 septiktømmingen i Sør-Aurdal etter kommunestyrevedtak den 28. juni 2001 sak 01-0035.

Når det gjelder detaljerte opplysninger om alle VKR's tariffer henvises det [www.vkr.no](http://www.vkr.no)

**SØR-AURDAL BRANN – OG REDNINGSVESEN  
og FEIEAVGIFT 2019**

Tatt ut av Sør-Aurdal kommunes gebyrregulativ fra og med 2018. Tjenestene overført til Valdres Brannvesen IKS 1. jan 2018.

**TOMTEPRISER I KOMMUNALE UTBYGGINGSOMRÅDER - 2019**

**BOLIGTOMTER OG NÆRINGSTOMTER**

PRISER:

Begna industriområde:

- Tomtepris kr 50,- pr. m2
- Tekniske anlegg (refusjon) kr 0,- pr. m2 tomtegrunn.

Prisene på Begna er betinget av at forventet næringsvirksomhet er etablert innen 2 år. Tilknytningsgebyr for vann og avløp betales etter satser vedtatt av kommunestyret. Dersom betingelsene ikke er innfridd har kommunen rett til gjenerverv av tomter i den stand de ble solgt.

Boligtomter i Reinli, Leirskogen, Bronbakkli og Begna boligfelt 2019:

- Tomtepris kr 30,- pr. m2 i Reinli, Leirskogen og Begna boligfelt
- Tomtepris kr 40 pr m2 i Bronbakkli – fibertilknytning er da inkludert
- Tekniske anlegg (refusjon) kr 0 pr tomt.
- Tilknytningsgebyr for vann og avløp som angitt annet sted i dette heftet.
- Om byggestart ikke har funnet sted innen 2 år fra avtale har kommunen gjenkjøpsrett til samme pris som ved avtaleinngåelse.

Gebyrer og omkostninger ved oppmåling og overdragelse av eiendom betales av kjøperen for alle typer tomter.

Det skal ikke betales merverdiavgift av de oppgitte prisene, unntatt tilkoblingsgebyrene der merverdiavgift kommer i tillegg.

**FELLINGSAVGIFTER - HJORTEVILT - 2019**

LOVGRUNNLAG:

Forskrift om kommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort, §5. Overskudd/underskudd avsettes/belastes eget bundet fond.

Elg:

Voksent dyr: kr 530,00  
Kalv kr 305,00

Hjort:

Voksent dyr: kr 395,00  
Kalv: kr 240,00

Det skal ikke beregnes merverdiavgift på fellingsavgiftene.